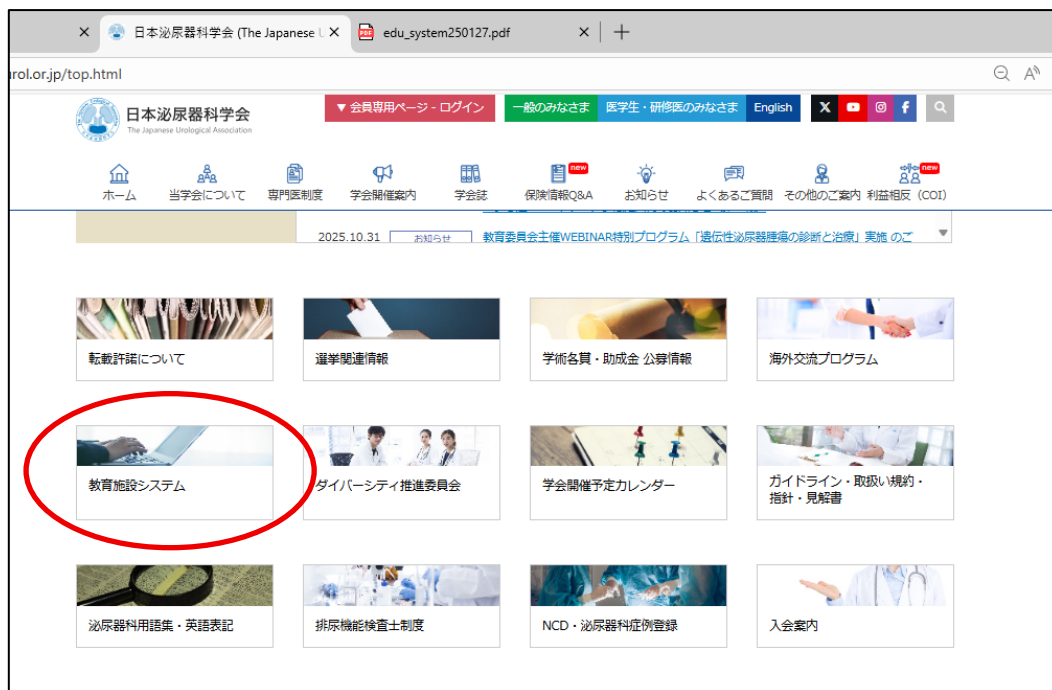


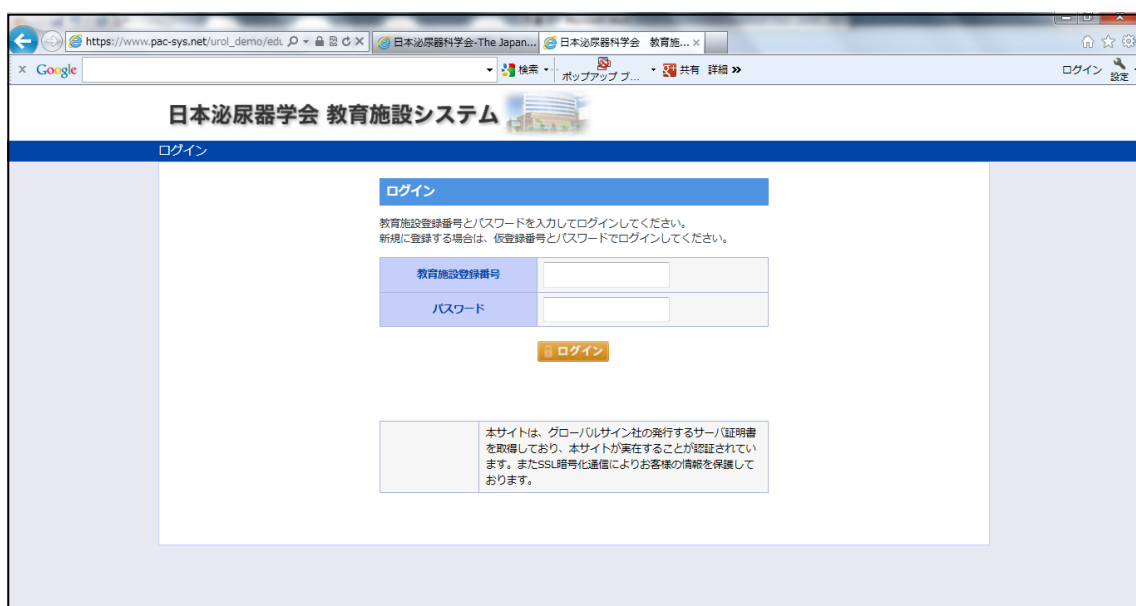
## 教育施設システムについて

1. 学会ウェブサイト（ホームページ）＜医療関係者のみなさま＞トップページ下側の下記アイコン「教育施設システム」よりログインしてください。



2. 別のウィンドウが開き次の画面（下図）が表示されますので、教育施設登録番号とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。

（※ 教育施設登録番号やPWが分からない場合は学会までご連絡下さい。）



3. 各施設のページにログインされると次の画面が表示されますので、画面左の「メニュー」より必要な項目を選択（クリック）してください。

日本泌尿器科学会 教育施設システム

20220001 : 日泌尿器病院

トップ

メニュー

ご利用になるメニュー（紺色の帯）をクリックしてください。

1 基本情報

基本情報を確認、変更できます。  
代表権持主は「泌尿器科医師」メニューから登録してください。

2 認定情報

認定情報、認定履歴を確認できます。  
（2006年以降）

3 泌尿器科医師

泌尿器科医師を確認・変更できます。

4 NCD症例登録数

NCD事務局より提供された最新のデータが反映されています。

5 申請書作成

申請用情報登録したり、申請書をダウンロードします。

日泌尿器病院（教育施設登録番号: 20220001）

お知らせタイトル	ファイル	お知らせ日時	開封日時
教育施設更新認定のお知らせ（拠点教育施設）		2021/04/26 18:35	
教育施設の区分名称変更について		2016/04/13 16:26	2018/01/22 13:39
教育施設更新認定のお知らせ（基幹教育施設）		2016/04/01 17:10	2021/01/19 09:42
教育施設認定更新申請受付のお知らせ遅延について		2016/02/01 10:36	
教育施設更新申請書類の受付について		2015/12/02 14:34	

教育施設認定のスケジュール

4月～5月	6月～7月	8月上旬
申請書提出	審査	認定

本サイトで申請に必要な項目を登録（変更）  
→申請書印刷・公印押印  
→専門医制度審議会宛に「郵送」

専門医制度審議会での審査

通って4月1日付の認定証または認定シールの送付

手術件数の登録について

2022年施設認定申請より症例実績はNCD症例登録件数を使用することになりました。NCDに症例登録をされている施設は当該サイトでの症例登録数が自動で表示されます。

#### <情報登録に関する注意事項>

※各ページとも、「確認画面へ」→「登録する」としないで他のメニューに切り替えたりログアウトしたりすると、入力したデータは**反映されません**のでご注意ください。

※各ページで登録いただいた情報は、申請書作成（後述）でダウンロードする申請書（PDF ファイル）に反映されます。申請書の殆どの項目は、あらためて PDF ファイルに記入する必要がないようにできておりますので、**教育施設システムでの情報登録が完了してから申請書をダウンロード**いただきますよう、お願いいたします。

（例えば、施設の所在地、医師の情報、**PDF ファイルに直接記入しないでください**）

#### 1 <基本情報>

- ・現在、学会に登録されている施設名、所在地、電話番号等についてご確認ください。WEB 上で変更していただくと、入力されたメールアドレス宛に確認メールが送信されます。
- ・パスワードもこちらで変更いただけます。
- ・「入力する」または「変更する」→（修正・変更）→「確認画面へ」→「登録する」としていただくと、入力されたメールアドレス宛に確認メールが送信されます。

2

### <認定情報>

- ・現在の認定番号、認定期間、拠点・関連の区分と、区分変更の履歴が確認できます。

3

### <泌尿器科医師>

- ・泌尿器科の先生（非常勤を含む）の登録をお願いします。
- ・下部「+行追加」をクリックすると、代表指導医以外の先生もご登録いただけます。（但し、ダウンロードされる申請書に表記されるのはシステム上、代表指導医を含め14名までです。）
- ・日本泌尿器科学会 会員の先生をご登録する場合、「会員」を選び会員番号を入力し、「反映」ボタンをクリックすると現時点で取得している「指導医登録番号」、「専門医登録番号」、「指導医認定期限」、「専門医認定期限」が自動で表示されます。空欄の場合は取得されておられません。
- ・表示されている代表指導医が交替している場合は「代表指導医」の欄を変更してください。代表指導医変更の届は、ウェブ上での変更が登録されると事務局に自動的に通知が届き、完了します。
- ・代表指導医変更年月日は遡って入力することも可能ですので、必ず交替した日付を入力してください。
- ・「入力する」または「変更する」→（修正・変更）→「確認画面へ」→「登録する」としていただくと、入力されたメールアドレス宛に確認メールが送信されます。

4

### <手術件数登録>

- ・2022年度の教育施設認定の申請・更新よりNCD症例登録実績を利用する事が理事会で正式に承認されました。それをもって教育施設システムにおいての手術件数登録は不要となりました。代わりにNCD施設IDと教育施設IDを紐けた症例実績が自動的に反映されます。尚、NCDに症例登録を実施していない施設については実績が表示されません。NCD症例登録をされていて、実績が表示されていない場合は日本泌尿器科学会までご連絡をお願い致します。
- ・NCDへ施設IDを取得していて、症例登録をしていない施設及びNCDへ施設IDを取得していない施設については、申請書ダウンロードページから「手術件数表」をダウンロードしご記入の上で合わせて提出してください。
- ・区分変更「関連」→「拠点」へ申請をする場合、「拠点」施設の条件として、NCD症例登録が条件となります。
- ・NCD症例登録実績でのご注意として毎年申請年の前年の症例実績のみ（例：2025年申請→2024年症例実績）申請年の2月28日までに「承認済」とされたデータが症例実績とみなされますのでNCD症例登録漏れにご注意ください。
- ・2020年の申請より標準手術件数カウント方法が変わりました。  
専門医制度審議会で定めた52項目とし、ESWL、ブラッドアクセス造設術、CAP用カテーテル設置、その他泌尿器科で行った手術は、20件を超えない範囲での加算となります。

## 5 ＜申請書作成＞

- ・現在の施設状況（病床数、医師数、患者数、教育診療に関する事項等）のデータを入力してください。
- ・患者数等の平均は最近1年間のもので、整数でご入力ください。
- ・「申請用情報」の登録が完了すると、申請書のダウンロードができるようになります。各種申請をされる場合は、申請用情報の登録完了後、申請書をダウンロードしてください。
- ・「申請書ダウンロード」の書類は4種類あります。申請の種類を間違えないようご注意ください。
- ・各種申請をされる場合は、ダウンロードされた申請書に申請日付等を追記して印刷し全部をまとめて左上をホチキス止め（1か所）して**施設長（病院長）または施設の公印と代表指導医の印を捺印**してください。申請書はA4判で印刷してください。

※**押印もれ（特に代表指導医の印）**が多く見受けられます。ご注意ください。

ご意見・ご質問などは、下記事務局までお寄せ下さいますようお願い申し上げます。

〒113-0034 東京都文京区湯島 2-17-15 斉藤ビル5階  
一般社団法人日本泌尿器科学会 専門医制度審議会  
教育施設認定窓口

TEL: 03-3814-1351 FAX: 03-3814-4117

E-mail: senmoni@urol.or.jp